

***T.C.***

***EGE ÜNİVERSİTESİ***

# *GÜZEL SANATLAR TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI*

***DÜZENLEME TARİHİ***

***DERS DEĞİŞİKLİK FORMU (EKLE-SİL) / /***

|  |  |
| --- | --- |
| ***DERS YILI -DÖNEMİ*** |  |
| ***ÖĞRENCİ NO*** |  |
| ***ADI SOYADI*** |  |
| ***FAKÜLTE /Y.OKULU*** |  |
| ***BÖLÜMÜ*** |  |
| ***TELEFON NUMARASI*** |  |
| ***DANIŞMANIN ADI SOYADI*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***KAYITLANMAK İSTEDİĞİ DERSİN*** | ***Çıkarılmasını İSTEDİĞİ DERSİN*** |
| ***KODU*** | ***ADI*** | ***KODU*** | ***ADI*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***DERS DEĞİŞİKLİKLERİNDEN SONRAKİ ALDIĞI DERSLERİN TOPLAM KREDİSİ:*** |  |

***KONTROL EDİLECEK HUSUSLAR***

 ***-Bağıl sistemde okuyan öğrenciler için AGNO ortalaması (sadece ilk eğitim yılı sonu 1.80 daha sonraki yıllarda 2.00) kontrolü. Bu ortalamaların altında olanlar bir üst sınıftan ders seçemez.***

 ***-Öğrencilerin öncelikli olarak daha önceki yıllarda almış ve başarısız dersleri alması ve krediye dahil edilmesi kontrolü.-Öğrenci okuduğu sınıfın önce bütün derslerini alıp 42 AKTS krediyi geçmemek şartı ile ve Y.K.K. ile bir üst sınıftan ders alabilme kontrolü (Bu işlem için öğrencinin transkriptine bakılması gereklidir).***

 ***-Önkoşullu derslerin kontrolü ; Önkoşullu dersi vermeden bu derse dayanan diğer dersler alınamaz.***

 ***-Hazırlık sınıfından borçlu geçen öğrencilerin yabancı dilde verilen dersleri almamasının kontrolü.***

 ***-Hazırlık sınıfından borçlu geçme kontrolü ; (ilk yılın sonunda devam almaları şartıyla 55 ile 69 arasında not alarak başarısız olanlar).***

 ***-Ders kodlarının Rektörlük kodlarına göre doldurulması kontrolü.***

***ÖĞRENCİNİN DANIŞMANIN***

 ***ADI SOYADI ADI SOYADI***

 ***İMZASI İMZASI***

***FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL SEKRETERİ***

***VEYA BÖLÜM BAŞKANININ İMZASI***

***NOT:***

***1-Bu form da bütün bölümler bilgisayardan doldurularak 1 adet çıktı alınıp danışmanı tarafından kontrol edilip imzalanacaktır.***

***2- İmza sahipleri formdaki bilgilerden sorumludur.***

***3-Kontrol edilecek hususlarda muhakkak öğrencinin transkriptine bakınız.***

***4-Transkript ve diğer anlaşılamayan hususlar için Bölüm veya Dekanlık Öğrenci İşlerine başvurarak bilgi alınız.***